Mara

Muster

sachbearbeiterin

## KONTAKT

## +49 123 54201526

## mustermail@randstad.de

Musterstraße 9

12345 Musterstadt



Berufserfahrung

### Sachbearbeiterin in der Optischen Industrie

*Brillen GmbH | seit Jan 2018*

* Kundenberatung, Betreuung und Schriftverkehr
* Website-Pflege und -Verwaltung
* Vorbereitung von Präsentationen
* Planung und Realisierung von Marketing-Strategien
* Unterstützung der Buchhaltung

## IT-Kenntnisse

MS Excel

DATEV

Lexware

### Kaufmännische Sachbearbeiterin

*XYZ GmbH Musterstadt* *| 01/2016 – 12/2017*

* Kundenberatung und Betreuung
* Annahme von Reklamationen
* Unterstützung der Buchhaltung
* Mitarbeit bei Marketing-Strategien

## Sprachen

Deutsch

Englisch

## A1 A2 B1 B2 C1 C2

## Hobbys

* Kunstausstellungen besuchen
* Zeichnen

### Kaufmännische Sachbearbeiterin

*Mix Shop Musterstadt* *| 10/2010 – 12/2015*

* Kassentätigkeit
* Kundenberatung
* Unterstützung der Buchhaltung



### Buchhaltung Kompaktseminar

*VHS Musterstadt | 08/2008 – 09/2008*

Umfang: 4 Wochen

Schwerpunkte:

* einfache und doppelte Buchführung
* Organisation der Buchhaltung
* Inventur, Inventar und Bilanz

### Ausbildung zur Einzelhandelskauffrau

*Beispielfirma Musterstadt* *| 09/2005 – 08/2008*

* Schwerpunkte: Buchführung, Marketing
* Abschlussnote: 2,0 (gut)

### Kassiererin

*Tank X Musterdorf* *| 10/2008 – 08/2010*

* Kassentätigkeit
* Unterstützung der Buchhaltung

### Marketing – Berufsbegleitend

**„Wie Marketing den wirtschaftlichen Erfolg steigert“**

*VHS Musterstadt | 04/2019 – 06/2019*

Umfang: 6 Wochen

Schwerpunkte:

* Verkaufsfördernde Maßnahmen
* Kundenkommunikation

Weiterbildungen

Bildungsweg

### Mittlere Reife

*IGS Beispiel* *| 08/1998 – 06/2005*

* Abschlussnote: 2,2 (gut)

Musterstadt, den 01. Januar 2023

## +49 123 54201526 mustermail@randstad.de Musterstraße 11, 12345 Musterstadt